

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор  
МКОУ «Лодейнопольская СОШ №2»  
*Исакова* О.А. Исакова  
Приказ № 84 от 30.08.2024г.

**План**  
эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте  
(территории) МКОУ «Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 2  
с углубленным изучением отдельных предметов»,  
в случае получения информации об угрозе совершения или совершении  
террористического акта

№ пп	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1.	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник школы)	<p><b>При получении сообщения из официальных источников</b> (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта: - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;</p> <p>- производит запись в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;</p> <p><b>по окончании разговора незамедлительно информирует:</b> 1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора.</p> <p><b>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</b> - внимательно выслушивает говорящего; - запоминает в деталях содержание разговора</p> <p><b>по окончании разговора незамедлительно информирует:</b> 1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора.</p>

		<p>Директор школы (лицо замещающее),</p> <p>заместитель директора в школе на время отсутствия директора</p>	<p>После получения информации</p> <p><b>1. Незамедлительно</b> информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальных органы безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МОВО по Лодейнопольскому району Ленинградской области - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по г.СПб и ЛО» посредством срабатывания кнопки тревожной сигнализации или по телефону 8(81364)2-34-53</li> <li>- территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по телефону 02 или 8(81364)2-19-02,</li> <li>- ЕДДС Лодейнопольского муниципального района по тел: 8(81364)2-54-30</li> <li>- заведующего Отделом образования администрации Лодейнопольского муниципального района Браморщик М.У. по тел:8(81364)3-00-55 или 89052898687;</li> <li>- <b>112</b> (единый номер экстренных служб);</li> </ul> <p><b>Лицо передающее информацию сообщает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои фамилию, имя, отчество и должность;</li> <li>- наименование объекта и его адрес нахождения;</li> <li>- дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;</li> <li>- характер информации об угрозе теракта;</li> <li>- количество находящихся на объекте людей;</li> <li>- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.</li> </ul> <p><b>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;</li> <li>- дату и время передачи информации.</li> </ul> <p>3. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеющейся информации о месте угрозы террористического акта:</p> <p><b>для чего:</b></p> <p>3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через</p>
--	--	---	--

			<p>другого работника);</p> <p>3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников школы для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся участники образовательного процесса или посетители с требованием о немедленно покинуть здание, согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>3.3 руководит действиями работников школы при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>3.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом.</p>
		Работники школы:	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:
		Члены коллектива не занятые, на момент получения информации об угрозе террористического акта, на уроках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> <li>- оказывает помощь в эвакуации участников образовательного процесса;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию директора школы выполняет другие задачи.</li> </ul>
		Заместитель директора по ХР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации;</li> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними</li> </ul>

			<p>при выполнении задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- по указанию директора школы выполняет другие задачи</li> </ul>
		<p>Члены коллектива занятые, на момент получения информации об угрозе террористического акта, на уроках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора;</li> <li>- выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);</li> <li>- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии детей;</li> <li>- по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
		<p>Работники пищеблока</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно обесточивают электроприборы;</li> <li>- производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.</li> </ul>
		<p>Директор школы (лицо, его замещающее),  заместитель директора в школе на время отсутствия директора</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- по окончании эвакуации организует проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на</li> </ul>

			<p>объект и заведующего Отделом образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвигание на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li> <li>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</li> </ul>
2.	В случае совершения террористического акта	Лицо, обнаружившее террористический акт (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник школы)	<p><b>Немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию;</li> <li>2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, электрозвонок, «тревожную кнопку».</li> </ol> <p><b>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора.</li> </ol>
		<p>Директор школы (лицо его замещающее),</p> <p>заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<p>После получения информации</p> <p><b>1. Незамедлительно</b> информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальных органы безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МОВО по Лодейнопольскому району Ленинградской области - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по г.СПб и ЛО» посредством срабатывания кнопки тревожной сигнализации или по телефону 8(81364)2-34-53</li> <li>- территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по телефону 02 или 8(81364)2-19-02,</li> <li>- ЕДДС Лодейнопольского муниципального района по тел: 8(81364)2-54-30</li> <li>- заведующего Отделом образования администрации Лодейнопольского муниципального района Браморщик М.У. по тел:8(81364)3-00-55 или 89052898687;</li> <li>- <b>112 (единый номер экстренных служб);</b></li> </ul> <p><b>Лицо передающее информацию сообщает:</b></p>

- свои фамилию, имя, отчество и должность;
- наименование объекта и его адрес нахождения;
- дату и время совершения террористического акта;
- место и характер теракта, ущерб;
- количество находящихся на объекте людей;
- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.

**Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):**

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;
- дату и время передачи информации.

3. Уточняет место совершения теракта и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.

4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:

**для чего:**

4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);

4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);

4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов

			<p>движения, на перераспределение задач работникам.</p> <p>5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.</p>
		Работники школы:	<p>Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:</p>
		Члены коллектива не занятые, на момент получения информации об террористическом акте, на уроках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действуют по указанию директора школы;</li> <li>- участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию директора школы выполняют другие задачи.</li> </ul>
		Заместитель директора по ХР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации;</li> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;</li> <li>- контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- по указанию директора школы выполняет другие задачи.</li> </ul>
		Члены коллектива занятые, на момент получения информации об террористическом акте, на уроках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);</li> <li>- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
		Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно обесточивают электроприборы;</li> <li>- производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.</li> </ul>
		<p>Директор школы (лицо, его замещающее),</p> <p>заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- по окончании эвакуации организует проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;</li> <li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li> <li>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в зданиях близлежащих образовательных организаций)</li> </ul>