

**Дорожная карта**  
**по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ «Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»**

<b>№</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества .	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1.Изучение Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях. 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации программы. 3. Информирование участников образовательных отношений о реализации целевой модели наставничества.	Август 2023года	Директор школы Исакова О.А.

		Подготовка и принятие локальных нормативной базы МКОУ «Лодейнопольская СОШ №2».	.Разработка и утверждение Дорожной карты о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).	Август 2023 года	Директор школы Исакова О.А.
2	Формирование банка наставников и наставляемых.	Сбор информации и формирование банка наставников в МКОУ «Лодейнопольская СОШ №2».	1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2.Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 4.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2023 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Назарова В.Д.
3	Отбор и обучение.	Мероприятия по работе с банком наставников МКОУ «Лодейнопольская СОШ №2».	1.Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы. 2.Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;	Октябрь 2023года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Назарова В.Д. Педагог-психолог Алматова И.С.

			<p>3.Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p> <p>4.Работа по созданию условий для работы по программ.</p> <p>Формирование наставнических пар или групп.</p>		
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп.	Организация и проведение работы наставнических пар наставников МКОУ «Лодейнопольская СОШ №2».	<p>1.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>2.Комплекс последовательных встреч наставник-наставляемый.</p> <p>3.Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>4. Посещение уроков наставляемых (методическое сопровождение).</p>	<p>Октябрь 2023-май 2024 года (в соответствии со сроками реализации программ наставничества)</p> <p>Согласно плану ВШК (Октябрь-июнь 2024)</p>	
6	Завершение персонализированных программ наставничества.	Мероприятия по подведению итогов работы в формате личной и групповой рефлексии.	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Май 2024 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Назарова В.Д.

			<p>2.Проведение заседаний школьных МО.</p> <p>3.Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>		
7	Информационная поддержка системы наставничества.	Мероприятия по информационной поддержке системы наставничества.	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Август 2023-май 2024 года	Заместитель директора по информатизации Яковлева Е.П.